

ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ № 002

м. Київ

23.12. 2020

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ “АНТИПЛАГІАТ”, ідентифікаційний номер юридичної особи 40086350, яке зареєстровано за адресою: 04073, м. Київ, Оболонський район, проспект Степана Бандери, буд. 28-А, літера Г, є платником податку на прибуток на загальних підставах, платник ПДВ, іменоване далі як “Виконавець”, в особі директора **Ткаченка Сергія Петровича**, що діє на підставі Статуту, з однієї Сторони

та
МІЖНАРОДНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ, ідентифікаційний номер юридичної особи 26249278, яке зареєстровано за адресою: 65009, М.Одеса, вул. Фонтанська дорога, 33, іменоване далі як “Замовник”, в особі ректора університету **Громовенка Костянтина Вікторовича**, що діє на підставі Статуту, з іншої Сторони,

разом іменовані “Сторони”, а окремо – “Сторона”, уклали даний договір про надання послуг, іменованій далі як “Договір”, про наступне.

1. ВИЗНАЧЕННЯ

1.1. Для цілей цього Договору нижченаведені терміни вживаються в такому значенні:

Авторизовані користувачі – фізичні особи (студенти та/або викладачі Замовника), визначені Замовником, які уповноважені використовувати Систему виявлення збігів/ідентичності/схожості в текстах відповідно до умов, встановлених Договором.

Адміністратор – Авторизований користувач, уповноважений Замовником, що володіє Обліковим записом Адміністратора і може створювати або видаляти Облікові записи інших Авторизованих користувачів, матиме доступ до всіх даних, що передаються в процесі використання Системи виявлення збігів/ідентичності/схожості в текстах Авторизованими користувачами.

Акт приймання-передачі послуг – документ, що підписується Сторонами для підтвердження факту належного надання Послуг за Договором та їх прийняття Замовником.

База даних – впорядкована сукупність наукових та інших робіт здобувачів вищої освіти, надана Замовником, яка використовується при наданні Послуг за цим Договором. Використання Бази даних в процесі надання Послуг здійснюється шляхом порівняння наукових та інших робіт, що завантажуються в Систему виявлення збігів/ідентичності/схожості в текстах Авторизованими користувачами, з інформацією, яка міститься в Базі даних.

Звіт – документ, створений Системою виявлення збігів/ідентичності/схожості в текстах, що вказує на збіги/ідентичності/схожості в текстах наукових робіт, що були завантажені Авторизованими користувачами в Систему, у порівнянні з інформацією, яка міститься в Базі даних, та матеріалами, розміщеними в мережі Інтернет.

Матеріали Бази даних – сукупність наукових та інших робіт здобувачів вищої освіти або інших авторів, що містяться в Базі даних.

Обліковий запис – персональний кабінет (сторінка) Авторизованого користувача, створений в Системі, який надає змогу завантажувати тексти наукових робіт для перевірки з метою виявлення збігів/ідентичності/схожості та переглядати Звіти за результатами перевірки.

Пошуковий запит – текстова інформація, що обліковується у сторінках (275 слів на сторінку) та завантажуються Авторизованими користувачами в Систему і відображається у Звіті.

Програмне забезпечення – комп’ютерна програма, а також бази даних, що використовуються при її роботі, яка дозволяє здійснювати порівняння текстової інформації, завантаженої Авторизованими

Виконавець / С.П. Ткаченко

Замовник / К.В. Громовенко

користувачами, з текстовою інформацією, що міститься в Базі даних та/або мережі Інтернет, з метою виявлення збігів/ідентичності/схожості.

Послуги – послуги постачання (надання доступу до) онлайн-сервісу (Системи) з обробки інформації шляхом здійснення перевірки текстової інформації, завантаженої Авторизованими користувачами Замовника у Систему з метою виявлення збігів/ідентичності/схожості з текстовою інформацією, що міститься у Базі даних та/або мережі Інтернет на момент здійснення перевірки. В результаті надання Послуг Система формує Звіт, який доступний Авторизованому користувачеві. А також послуги технічної підтримки Авторизованих користувачів.

Сайт – інтернет-сайт, доступний в мережі Інтернет за посиланням www.unicheck.com, через який здійснюється доступ до Системи.

Система виявлення збігів/ідентичності/схожості або Система – онлайн-сервіс (інформаційна система) під назвою “Unicheck”, яка включає Програмне забезпечення, інтерфейс користувача, Сайт, бази даних та інші елементи, об’єкти інтелектуальної власності, що розроблені Виконавцем та/або правомірно використовуються ним на підставі дозволу правовласника, та призначені для виявлення збігів/ідентичності/схожості в текстах наукових та інших робіт, що завантажуються в систему Авторизованими користувачами. Система виявлення збігів/ідентичності/схожості є програмною продукцією.

1.2. Інші терміни, що вживаються в цьому Договорі, мають значення, яке їм надається у тексті Договору або чинному законодавстві України.

1.3. Назви статей Договору зазначені виключно для зручності і не впливатимуть на тлумачення положень Договору.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. За умовами даного Договору Виконавець зобов’язується надавати Замовнику Послуги щодо доступу до онлайн-сервісу (віддаленої інформаційної Системи) (код за ДК 021:2015: 72310000-1: Послуги з обробки даних, а саме, доступ та використання комп’ютерної програми, бази даних через інтерфейс, доступний в мережі інтернет для порівняння змісту текстових документів в електронному вигляді), а Замовник зобов’язується використовувати Систему в порядку, визначеному Договором, та оплачувати Послуги.

2.2. Для виконання своїх зобов’язань за Договором Виконавець має право залучати третіх осіб. При цьому він одноособово відповідає перед Замовником за якість Послуг.

3. ПОРЯДОК ЗАМОВЛЕННЯ ТА НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Замовлення Послуг здійснюється на підставі Замовлень, які оформляються Замовником у довільній формі та обов’язково повинні містити вказану кількість Пошукових запитів, яку Замовник має намір використати. Замовлення направляються на адресу електронної пошти представника Виконавця ukraine@unicheck.com. Якщо Виконавець приймає замовлення, він надає Замовнику доступ до Системи у обсязі замовлених Пошукових запитів. Виконавець має право не приймати замовлення на всю кількість Пошукових запитів, вказаних Замовником у замовленні, якщо за його оцінкою функціональні можливості Системи не дозволять ефективно обробити таку кількість Пошукових запитів.

3.2. Надання першого доступу до Системи Замовнику забезпечується Виконавцем шляхом повідомлення логіна (унікального імені в Системі) та пароля для доступу до Облікового запису Адміністратора, які направляються на адресу електронної пошти представника Замовника annavasileva844@gmail.com.

3.3. Адміністратор використовує свій Обліковий запис для створення, видалення Облікових записів Авторизованих користувачів Замовника, контролю дій Авторизованих користувачів Замовника.

3.4. В рамках надання Послуг на підставі Договору Замовнику надається невиключна ліцензія (дозвіл) на використання Програмного забезпечення, баз даних, а так само будь-яких інших об’єктів інтелектуальної власності, які входять в Систему, за їх функціональним призначенням тільки в межах тих способів використання, які необхідні для споживання Послуг. Ця ліцензія (дозвіл) надається

Виконавець (С.П. Ткаченко)

Замовник (А.В. Громовенко)

безкоштовно на строк дії Договору, діє на території України, без права надання субліцензій. Вартість ліцензії охоплюється вартістю Послуг.

3.5. З метою забезпечення належної роботи Системи виявлення збігів/ідентичності/схожості та, у разі необхідності, забезпечення відновлення роботи Системи, а також для забезпечення можливості виконання інших обов'язків Виконавця за Договором, Замовник надає Виконавцю право на безстрокове використання Матеріалів Баз даних шляхом створення Індексу Матеріалів і його зберігання в Системі Виконавця. Замовник звільняє Виконавця від будь-яких можливих претензій з боку авторів Матеріалів Баз даних, які містяться в Базі даних Замовника.

3.6. Замовник гарантує Виконавцю, що буде самостійно вирішувати спори, які можуть виникнути з авторами Матеріалів Баз даних, що містяться в Базі даних Замовника. Замовник гарантує, що володіє усіма необхідними правами інтелектуальної власності для надання права на використання Виконавцем Матеріалів Баз даних авторів, що містяться в Базі даних Замовника. Замовник визнає, що Індекс Матеріалів Баз даних може вільно використовуватись іншими клієнтами Виконавця виключно в обмежених цілях для виявлення збігів/ідентичності/схожості в текстах.

3.7. За необхідності Сторони можуть домовитись про розробку, підготовку та читання для Замовника курсів лекцій, тренінгів, семінарів в сфері інформаційних технологій фахівцями Виконавця на платній основі, що буде зафіксовано в додатковій угоді із Товариством.

4. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Приймання Послуг Замовником здійснюється на підставі Акту приймання-передачі послуг, який підписується Сторонами по факту надання Послуг, із зазначенням кількості використаних Замовником Пошукових запитів.

4.2. По факту надання Послуг Виконавець надає Замовнику Акт приймання-передачі послуг, підписаний ним. Замовник протягом 10 (десяти) робочих днів з дати відправлення Акту приймання-передачі зобов'язаний перевірити правильність даних у ньому, відповідність Послуг вимогам цього Договору, та підписати Акт приймання-передачі.

4.3. Якщо протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дати відправлення Акту приймання-передачі Замовник не підпише Акт приймання-передачі або не надасть вмотивовану письмову відмову від його підписання, то Акт приймання-передачі вважається підписаним Замовником, а надані Послуги – прийнятими, і підлягають оплаті відповідно до умов Договору.

4.4. Сторони домовились, що надання Послуг розпочинається з дати надання доступу до Системи (повідомлення логіну і пароля для доступу до Облікового запису Адміністратора).

5. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Виконавець зобов'язаний:

5.1.1. Надати доступ до Системи шляхом надання доступу Замовнику до Облікового запису Адміністратора з можливістю створення Адміністратором Облікових записів для інших Авторизованих користувачів;

5.1.2. Забезпечувати працездатність Системи 24 години на добу 7 днів на тиждень, крім часу проведення технічних робіт як це передбачено пунктами 10.7 - 10.10 Договору;

5.1.3. Забезпечувати використання Системи Замовником виключно з некомерційною метою;

5.1.4. Надавати технічну підтримку Авторизованим користувачам Замовника з приводу роботи Системи;

5.1.5. Виправляти недоліки в межах забезпечення нормальної роботи Системи.

5.2. Виконавець має право:

5.2.1. Здійснювати контроль за дотриманням умов даного Договору;

5.2.2. Отримувати від Замовника інформацію про роботу Системи у формі, узгодженій Сторонами, а також використовувати відповідну інформацію у своїй комерційній діяльності;

5.2.3. Отримувати оплату за надані Послуги у строки, встановлені Договором;

5.2.4. З врахуванням потужності серверів, на яких встановлена Система, встановлювати ліміти на кількість сторінок Пошукових запитів, які можуть завантажуватись в Систему одноразово або перевірятись протягом певного періоду часу.

5.3. Замовник зобов'язується:

Виконавець / С. П. Ткаченко

Замовник / К. В. Громошенко

- 5.3.1. Забезпечити використання Системи лише Авторизованими користувачами. Забороняти доступ до Облікових записів Авторизованих користувачів будь-яким третім особам, які можуть бути прямо чи непрямо пов'язані з Замовником та його діяльністю, однак не є Авторизованими користувачами;
- 5.3.2. Не вдаватися до зворотного конструювання, декомпіляції або деасемблювання Програмного забезпечення, або іншим чином досліджувати програмний код та/або модифікувати його будь-яким чином;
- 5.3.3. Не здійснювати видалення, модифікацію, внесення будь-яких змін до позначень, записів, застережень, які містить Система, Програмне забезпечення та/або Сайт;
- 5.3.4. Не використовувати Систему та Програмне забезпечення з комерційною метою;
- 5.3.5. Не порушувати права інтелектуальної власності Виконавця на Програмне забезпечення, бази даних, знаки для товарів і послуг, фірмове (комерційне) найменування, промислові зразки, винаходи, корисні моделі та інші об'єкти інтелектуальної власності, використовуючи їх способом, не передбаченим умовами Договору;
- 5.3.6. Виконувати умови конфіденційності, визначені даним Договором;
- 5.3.7. Надавати на запит Виконавця інформацію, необхідну для здійснення контролю за дотриманням положень Договору;
- 5.3.8. Надавати на запит Виконавця Звіт про використання та оцінку Системи "Unicheck", на офіційному бланку Замовника, за формою, наведеною в Додатку 2 до Договору. Відповідний Звіт про використання та оцінку Системи "Unicheck" повинен містити оцінку Системи Авторизованими користувачами та бути скріпленим підписом уповноваженої особи та печаткою Замовника.
- 5.4. Замовник має право:
- 5.4.1. Отримувати Послуги належної якості в межах обсягу, встановленого Договором;
- 5.4.2. Використовувати Систему з некомерційною метою в межах, визначених даним Договором;
- 5.4.3. Доповнювати і скорочувати перелік Авторизованих користувачів.

6. ЦІНА ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

- 6.1. Ціна Послуг визначається як добуток кількості використаних Пошукових запитів у сторінках, здійснених Замовником відносно матеріалів/інформації, розміщених в мережі Інтернет, на вартість одної сторінки Пошукового запиту, яка становить 50 (п'ятдесят) копійок, у тому числі ПДВ – 8 (вісім) копійок. Загальна ціна Договору становить суму вартості всіх використаних Замовником Пошукових запитів протягом строку дії цього Договору, що підтверджується всіма підписаними Актами приймання-передачі.
- 6.2. Ціна за цим Договором становить 11 300 гривень, у тому числі ПДВ – 1883,33 гривень та може бути збільшена за взаємною згодою Сторін.
- 6.3. Пошукові запити, перевірка яких здійснювалась відносно Матеріалів Баз даних не враховуються при підрахунку вартості Послуг.
- 6.4. Максимальний обсяг Послуг за Договором становить кількість сторінок Пошукових запитів, яку Замовник може використати при проведенні перевірки щодо матеріалів, розміщених в мережі Інтернет, та дорівнює 22 600 сторінок. Збільшення даної кількості сторінок вимагає перегляду положень Договору і може бути зафіксоване в додатковій угоді до Договору.
- 6.5. Оплата наданих Послуг здійснюється після підписання Акту приймання-передачі послуг на підставі виставленого Виконавцем рахунку. Замовник зобов'язаний оплатити виставлений Виконавцем рахунок протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дня виставлення рахунку. Днем виставлення рахунку вважається день отримання рахунку Замовником, який визначається відповідно до умов Договору щодо отримання повідомлень.
- 6.6. Датою оплати виставленого рахунку вважається дата зарахування оплати на рахунок Виконавця, вказаний у виставленому рахунку.

7. ГАРАНТІЇ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. Виконавець гарантує роботу Системи відповідно до описів і інструкцій, розміщених на Сайті.
- 7.2. Програмне забезпечення, що забезпечує роботу Системи, надається Замовнику «таким, як є». Виконавець не гарантує і не робить жодних заяв стосовно придатності, якості і відповідності конкретним ділям Програмного забезпечення, навіть якщо такі гарантії звичайно надаються згідно зі звичаями ділового обороту.

Виконавець / С. П. Ткаченко

Замовник / К. В. Громовенко

- 7.3. Виконавець не гарантує відсутності помилок, збоїв, перерв у роботі Системи та/або Програмного забезпечення.
- 7.4. Система, а також Програмне забезпечення, яке забезпечує роботу Системи, мають інформативний характер. Замовник та/або Авторизовані користувачі самі несуть всі ризики, пов'язані з їх використанням, включаючи відповідальність за завдання шкоди внаслідок прийняття рішень на основі результатів використання Системи, виконання інших дій юридичного чи фактичного характеру, в основу яких покладено результати використання Системи.
- 7.5. Замовник підтверджує своє розуміння і згоду з тим, що Система – інформаційно-технічна система, функціональні можливості якої дозволяють виявити збіги/ідентичності/схожості в текстах. Замовник та/або Авторизовані користувачі самі на власний ризик приймають рішення/оцінюють результати перевірки текстів, завантажених в Систему та відображені у Звіті, здійснюють їх кваліфікацію, в т.ч. визначають наявність/відсутність плагіату в таких текстах. Виконавець наголошує на тому, що прийняття рішення щодо наявності плагіату у тексті, який перевіряється, не може базуватись виключно на даних Звіту, створеному Системою, а вся інформація повинна бути перевірена людиною, яка приймає відповідне рішення. Виконавець в жодному випадку не несе відповідальності за такі рішення/оцінку/кваліфікацію.
- 7.6. Виконавець несе відповідальність за невиконання та неналежне виконання ним обов'язків, що випливають з умов даного Договору, виключно в межах сум, сплачених за Договором.
- 7.7. Виконавець не несе відповідальність за втрату, пошкодження, реальні збитки, упущену вигоду, шкоду будь-якого іншого виду, завдані в результаті: 1) помилок і прогалин у роботі Системи та/або Програмного забезпечення; 2) відсутності доступу і перерв у роботі Системи; 3) використання Замовником Системи та/або Програмного забезпечення; 4) викривлення і втрати даних у зв'язку з використанням Системи; 5) покладання на зміст, правильність і надійність інформації, отриманої внаслідок використання Системи; 6) затримок і збоїв у роботі мереж/систем доступу до Системи.
- 7.8. Замовник несе відповідальність за невиконання та неналежне виконання ним обов'язків, що випливають з умов даного Договору, а також за надання доступу до Облікових записів Авторизованих користувачів третім особам без попереднього погодження з Виконавцем.
- 7.9. Замовник несе відповідальність за прострочення оплати, шляхом сплати пені за кожен день прострочення у розмірі 0,5 % від суми простроченого платежу, що в будь-якому разі не перевищуватиме розмір подвійної облікової ставки, встановленої Національним банком України на день прострочення.
- 7.10. Сплата Замовником пені за прострочення оплати не звільняє Замовника від виконання обов'язку щодо сплати рахунку, виставленого Виконавцем.

8. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

- 8.1. Усі логіни (унікальні імена в Системі) і паролі, пов'язані з використанням Системи, є конфіденційною інформацією. Замовник є відповідальним за збереження і нерозповсюдження даних відомостей.
- 8.2. Неавторизований доступ до Облікових записів Авторизованих користувачів, спричинений діями зі сторони Замовника, тягне за собою призупинення Виконавцем роботи Системи до моменту відшкодування шкоди, завданої Виконавцю внаслідок вчинення відповідних дій.
- 8.3. Сторони зобов'язуються не розголошувати третім особам будь-яку інформацію, що стала їм відомою у зв'язку з підписанням цього Договору та виконанням зобов'язань за ним, без попередньої письмової згоди іншої Сторони. Зобов'язання щодо конфіденційності, покладені на Сторони цим Договором, не поширюються на загальнодоступну інформацію, а також на інформацію, що стане відома не з вини однієї із Сторін.
- 8.4. Інформація, надана одній зі Сторін відповідно до цього Договору, призначена виключно для неї і не може передаватися ні частково, ні в повному обсязі іншим особам або використовуватися іншим способом за участю третіх осіб без згоди іншої Сторони.
- 8.5. Якщо Сторона внаслідок виконання Договору одержала від другої Сторони інформацію про нові рішення і технічні знання, у т.ч. й такі, що не охороняються законом, а також відомості, що можуть розглядатися як комерційна таємниця, вона не має права повідомляти їх третім особам без письмової згоди іншої Сторони.
- 8.6. Інформація, що є конфіденційною відповідно до пунктів 8.1 та 8.3 цього Договору, зберігає конфіденційний характер протягом трьох років з дати її отримання від іншої Сторони.

Виконавець  С.П. Ткаченко

Замовник  К.В. Громовенко

9. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

9.1. Сторони цього Договору гарантують, що всі персональні дані, що передаються Сторонами одна одній з метою виконання зобов'язань за цим Договором, були отримані, обробляються та передаються у повній відповідності до вимог чинного законодавства України про захист персональних даних. Сторони цього Договору гарантують, що всі персональні дані, що передаються Сторонами одна одній, або доступ до яких надається Виконавцем Замовнику, з метою виконання зобов'язань за цим Договором були отримані, обробляються та передаються у повній відповідності до вимог чинного законодавства України про захист персональних даних.

9.2. Сторони гарантують, що вони належно отримали згоду від осіб, дані яких передаються в рамках цього Договору, або обробляють такі персональні дані на інших законних підставах.

9.3. Сторони гарантують, що вони є володільцями баз персональних даних, персональні дані з яких передаються, та несуть відповідальність за правильність ведення своїх баз персональних даних.

9.4. Кожна Сторона зобов'язується забезпечити такий рівень охорони персональних даних, отриманих в рамках цього Договору від іншої Сторони, який вони забезпечують для своїх баз персональних даних, але в будь-якому разі не нижче рівня охорони, передбаченого чинним законодавством України.

9.5. Підписанням цього Договору Замовник підтверджує, що він є володільцем персональних даних суб'єктів персональних даних, які можуть міститись в Матеріалах Бази даних, що передаються Виконавцеві, і гарантує, що здійснив всі необхідні попередження суб'єктів персональних даних в рамках законодавства України про захист персональних даних, в т.ч. щодо можливості їх передачі Виконавцю як третій особі в розумінні Закону України «Про захист персональних даних».

9.6. Виконавець зобов'язується забезпечити виконання вимог законодавства України у сфері захисту персональних даних, включаючи Закон України «Про захист персональних даних», Типовий порядок обробки персональних даних, затверджений наказом Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини «Про затвердження документів у сфері захисту персональних даних» від 08.01.2014 року № 1/02-14, щодо персональних даних, отриманих від Замовника.

10. УМОВИ НАДАННЯ ТЕХНІЧНОЇ ПІДТРИМКИ

10.1. Виконавець зобов'язаний забезпечувати працездатність Системи 24 години на добу 7 днів на тиждень, крім випадків, визначених пунктами 10.7 - 10.10 Договору.

10.2. З усіх питань щодо працездатності Системи з представниками Виконавця можна зв'язатись шляхом надсилання повідомлення на електронну адресу support@unicheck.com або за телефоном технічної підтримки, додатково повідомлений Виконавцем. Замовник також може надсилати запити Виконавцю з використанням чату, доступ до якого забезпечується через Сайт, або контактної інформації, вказаної на Сайті.

10.3. Виконавець відповідає на запити, адресовані Замовником Виконавцю, способом, яким було надіслано запит.

10.4. Виконавець відповідає на запити Замовника українською та/або російською мовою в межах нижчевказаних часових періодів:

10.4.1. Відповідь на запити: протягом 12 (дванадцяти) годин;

10.4.2. Відповідь на запити щодо функціональних чи технічних можливостей Системи, а також рекомендацій щодо користуванню Системою: протягом 24 (двадцяти чотирьох) годин;

10.4.3. Відповідь на запити, пов'язані з технічними проблемами, що вимагають вирішення, а також ненаданням Послуг або нена належним наданням Послуг: протягом 3 (трьох) робочих днів;

10.5. Тривалість часових періодів, вказаних в пунктах 10.4.1 – 10.4.3 Договору, розпочинається з моменту отримання запиту спеціалістами служби технічної підтримки Виконавця;

10.6. Служба технічної підтримки відповідає на запити Замовника, вказані в пункті 10.4.2, протягом 24 (двадцяти чотирьох) годин, якщо вони не виходять за межі компетенції служби технічної підтримки Виконавця. У випадку, якщо запитання виходять за межі компетенції служби технічної підтримки Виконавця, час для відповіді може бути продовжено, про що Замовнику повідомляється додатково.

10.7. Виконавець час від часу може проводити технічні роботи на Сайті або стосовно Послуг, що надаються Замовнику, що може спричинити недоступність Послуг, повідомляючи про це Замовника

Виконавець / С. П. Ткаченко

Замовник / К. В. Громовенко

завчасно або без повідомлення Замовника. Проведення технічних робіт Виконавцем не є порушенням його зобов'язань, визначених даним Договором.

- 10.8. Виконавець проводить планові технічні роботи у період з 5.00 до 9.00 годин ранку щосереди.
 10.9. Позапланові технічні роботи проводяться Виконавцем в години, що не вважаються робочими, за умови, що Виконавцем вжито розумних заходів з метою повідомлення Замовника щонайменше за 6 годин до моменту їх проведення.
 10.10. Невідкладні технічні роботи не вважаються в розумінні даного Договору технічними роботами.

11. ФОРС-МАЖОР

11.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або затримку виконання будь-якого із зобов'язань за даним Договором у випадку і в тій мірі, в якій таке невиконання або затримка у виконанні були спричинені форс-мажорними обставинами. Будь-яка зі Сторін, що зазнала впливу форс-мажорних обставин, зобов'язана у письмовій формі повідомити про такі обставини іншу Сторону не пізніше десяти (10) днів після того, як їй стало відомо про їх настання. Неповідомлення або невчасне повідомлення про форс-мажорні обставини позбавляє Сторін права посилається на будь-яку з форс-мажорних обставин, як на підставу звільнення від виконання зобов'язання за цим Договором.

11.2. До форс-мажорних обставин відносяться стихійне лихо або інші події непереборної сили, що знаходяться поза контролем Сторони, яка зазнала їх впливу, включаючи (але не обмежуючись), збройні повстання, заколоти, війни, пожежі, повені, землетруси або бурі, дії державних органів, що унеможливають виконання Стороною(ами) зобов'язань за цим Договором.

12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ЙОГО ПРИПИНЕННЯ

12.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2020 року.

12.2. Кожна зі Сторін може достроково розірвати цей Договір, проінформувавши в письмовій формі іншу Сторону за 30 календарних днів до фактичної дати розірвання. При цьому Договір вважається розірваним після виконання всіх зобов'язань Сторін, прийнятих до повідомлення про розірвання Договору і розрахунків за надання послуг. Дострокове розірвання оформлюється додатковою угодою. У разі незгоди однієї зі Сторін про дострокове розірвання спір розглядається в суді за позовом зацікавленої Сторони.

12.3. Договір може бути припинено Виконавцем в односторонньому порядку у випадку відсутності оплати повної чи частини суми за виставленим рахунком протягом 2 (двох) місяців.

12.4. Після припинення дії Договору Виконавець зберігає право використовувати Базу даних та/або Матеріали з метою забезпечення роботи Системи, а також, у разі, необхідності відновлення її роботи та/або покращення її функціонування та в інших випадках, узгоджених Сторонами. Замовник має право самостійно видаляти Матеріали Бази даних з Системи.

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. Даний Договір та інші документи, пов'язані так чи інакше з даним Договором та на які є посилання в даному Договорі є дійсною угодою Сторін і замінюють собою всі попередні домовленості, листування, пропозиції, погодження тощо.

13.2. Якщо положеннями Договору не встановлений інший порядок направлення повідомлень, то такі повідомлення та/або документи повинні надаватись/направлятись у письмовій формі шляхом відправлення рекомендованим поштовим відправленням з повідомленням про вручення або кур'єром на адресу Сторони, вказану у цьому Договорі, або на таку адресу, яку Сторона може повідомити для цілей листування.

13.3. У випадку наявності розбіжностей, суперечностей та інших неузгоджених положень, між положеннями даного Договору та положеннями будь-яких документів, розміщених на Сайті, що регулюють порядок надання Послуг, Сторони вживають розумних зусиль з метою узгодження відповідних положень. У випадку виникнення спорів щодо вищевказаних розбіжностей, суперечностей та інших неузгоджених положень, положення даного Договору мають переважну силу.

13.4. З метою належного виконання даного Договору та дотримання умов використання Послуг Замовник підтверджує, що представники, уповноважені діяти від імені та в інтересах Замовника, і які

Виконавець  С. П. Ткаченко

Замовник  Ю.В. Громовенко

підписують документи, що стосуються даного Договору, володіють англійською мовою у обсязі, достатньому для розуміння змісту відповідних документів, розміщених на Сайті та регулюють порядок користування Послугами.

13.5. Кожна із Сторін несе відповідальність за правильність даних та реквізитів, вказаних в даному Договорі, та зобов'язується в розумний строк письмово повідомляти про їх зміну.

13.6. Усі спори, що виникають з або у зв'язку з укладенням даного Договору, в тому числі щодо його дії, повинні остаточно вирішуватись шляхом переговорів. У випадку, якщо Сторони не дійшли згоди в результаті переговорів, спір підлягає вирішенню в судовому порядку.

13.7. Всі зміни й доповнення до цього Договору повинні бути зроблені в письмовій формі та підписані уповноваженими на це особами.

13.8. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін.

14. РЕКВІЗИТИ СТОРІН ТА ПІДПИСИ

**ВИКОНАВЕЦЬ
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АНТИПЛАГІАТ"**

04073, м. Київ, Оболонський район, проспект
Степана Бандери, буд. 28-А, літера Г,
Код ЄДРПОУ 40086350
Рахунок UA093510050000026008879003068
Банк АТ «УКРСИББАНК»
МФО 351005
ІПН 400863526541

Директор _____ / С. П. Ткаченко

(м.п.)

**ЗАМОВНИК
МІЖНАРОДНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ**

65009, м. Одеса, вул. Фонтанська дорога, 33.
Код ЄДРПОУ 2624927
Рахунок UA803282090000026005311730001
Банк АБ «Південний»
МФО 328209
Тел. 715-38-28 / 0963638922 / 0931646283

Ректор _____ / К. В. Громовенко

(м.п.)

Виконавець _____ / С. П. Ткаченко

Замовник _____ / К. В. Громовенко