

Міжнародний гуманітарний університет
Інститут права, економіки та міжнародних відносин
Кафедра економіки і міжнародних економічних відносин

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
Планування діяльності підприємства

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

другий (магістерський) рівень

(назва рівня вищої освіти)

СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

магістр

(назва ступеня вищої освіти)

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

076

«Підприємництво,
торгівля та біржова
діяльність»
(код та
найменування
спеціальності)

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Підприємництво,
торгівля та
біржова
діяльність»
(найменування
освітньої програми)

Викладач	Потьомкін Леонід Миколайович, професор кафедри економіки і міжнародних економічних відносин, доктор економічних наук, професор
Контактний телефон	050 490 3932
E-mail	leo504903932@gmail.com
Консультації	Очні консультації: в день проведення лекцій/практичних занять (за попереднього домовленістю).

1. Анотація до навчальної дисципліни

Багаторічний світовий досвід показує, що планування на всіх рівнях - від підприємства до національного розвитку всієї країни - життєво необхідно, оскільки економічні дії, що не мають конкретних цілей, безглузді. Планування - важлива функція управління будь-яким підприємством. Саме в процесі вивчення планування відбувається системне формування студента - економіста як майбутнього фахівця, здатного брати участь у створенні підприємства і управлінні ним.

Держава повинна планувати стратегію свого економічного розвитку, вирішення глобальних екологічних проблем, великих пріоритетних соціальних і науково-технічних програм, розподіл бюджету країни, витрати на оборону і ін. Успішно працюючи

підприємства здійснюють не тільки стратегічне (довгострокове) планування, але і детальну розробку оперативних (поточних) планів по кожному підрозділу і навіть робочого місця.

У ринкових умовах господарювання підприємства широко використовують переваги планування в конкурентній боротьбі. Не випадково автор японського економічного дива С. Окіто наполегливо вказував на необхідність комбінювання ринкових механізмів і державного планування і регулювання. Наочним прикладом позитивної ролі держави в регулюванні економічними процесами є Китай. Практичні дії провідних країн світу щодо подолання сучасної глобальної кризи повністю підтверджують цю безсумнівну істину і спростовують розхожі думки про те, що держава неефективний власник. Наочним прикладом позитивної ролі держави в регулюванні економічних процесів є Китай. Його досвід треба вивчати і застосовувати в цій частині. Планування взагалі як найбільше досягнення людського розуму є практично природним

Тому планування можна розглядати як проектування процесу створення з безладдя порядку та підвищення його ступеня, який зменшує невизначеність, або ентропію в даному випадку, системи підприємств.

2. Стислий опис навчальної дисципліни

Зміст навчальних модулів включає: планування діяльності підприємства як навчальна дисципліна входить в цикл обов'язкових соціально-гуманітарних дисциплін у вузах України. У сучасних умовах кожному студенту-економісту слід добре підготуватися до професійної діяльності вже в процесі вивчення цього предмета, вміти скласти продуманий і всебічно обгрунтований детальний план - документ, що визначає стратегію і тактику ведення бізнесу, технологію, організацію виробництва і реалізацію продукції.

Одночасно план є керівництвом до дії і виконання. Він використовується для перевірки ідей, цілей, для підвищення ефективності управління підприємством і прогнозування результатів діяльності. У міру реалізації і зміни обставин план може уточнюватися шляхом коригувань відповідних показників. Постійне приведення плану у відповідність з новими умовами дає можливість використовувати його в якості найважливішого інструменту управління і оцінки практичних результатів роботи підприємства.

План необхідний не тільки великим і середнім, а й малим підприємствам. Стратегічне планування (визначення загальної стратегії) здійснюється вищим керівництвом підприємства, а розробкою річних і календарних планів (місячних, декадних і т.д.) займаються всі його служби.

План і ринок - це взаємодіючі, взаємодоповнюючі, а не взаємовиключні компоненти господарського механізму. Насправді вони об'єднані в загальну систему економічних відносин, і обмеження або руйнування однієї зі складових веде в кінцевому результаті призведе до зниження або навіть руйнування економічного потенціалу всієї системи.

Ринок успішно функціонує і розвивається при цілеспрямованому поведінці його учасників, тобто при певній системі управління, необхідним елементом якого є планування дій на всіх стадіях кругообігу капіталу і діяльності підприємства.

Програма реалізується шляхом досягнення наступних цілей:

- вміння формувати стратегічну, довгострокову і поточну систему планування, яка спрямована на задоволення потреб людини і розвиток сучасного суспільства;
- загальнотеоретичний аналіз поведінки економічних суб'єктів в процесі планового вибору способів і варіантів оптимального використання обмежених ресурсів з метою задоволення індивідуальних і суспільних потреб;

- знання економічних законів, які виступають об'єктивними, суттєвими, стійкими взаємозв'язками економічних явищ в процесі планового виробництва матеріальних благ і послуг.

Предмет курсу - організація використання всіх ресурсів підприємств, система засобів і методів обґрунтування планових рішень у формі проєктів різних планів. У процесі планування застосовуються різні методи: соціально-економічний аналіз, розрахунково-конструктивний, балансовий, індуктивний, дедуктивний, економіко-математичні та інші методи.

Метою викладання навчальної дисципліни «Планування діяльності підприємства» є отримання студентом необхідної суми знань про економіку підприємства і контролі над системами планування його діяльності, про закономірності функціонування, про особливості основних видів планування і їх взаємодії. Отримані знання повинні допомогти майбутнім фахівцям сформувати вміння сприймати економічні процеси і аналізувати їх на науковому, професійному рівні, виконувати прогностичні оцінки різних планових показників, працювати з різними видами економічної інформації, розробляти і проводити конкретні економічні дослідження.

Основними завданнями вивчення курсу є:

- пізнати справжній курс як науку, її предмет, методи та функції;
- розкрити основний зміст сучасних напрямків економічного планування;
- проаналізувати закономірності розвитку підприємств в системі ринкової економіки як основи суспільного розвитку;
- розкрити закономірності планування на підприємствах в сучасних умовах;
- визначити сучасні планові процеси в економіці підприємства, його основні види, принципи і методи, найважливіші планові показники, способи їх розрахунку, а також системи внутрішньогосподарських планів і механізм їх взаємодії.

Практична функція курсу полягає в умінні:

- розкривати зміст економічних законів і категорій, форми їх прояву в умовах планування ефективного розвитку сучасної ринкової економіки;
- всебічно обґрунтовувати необхідність і шляхи вдосконалення планового господарства підприємств з різними формами власності;
- розуміти наукові основи планування і контролю над господарськими процесами спрямованими на підвищення ефективності виробництва;
- виробити відповідний сучасності тип економічного мислення і світогляд.

Освітня функція курсу полягає в розумінні закономірностей сучасних методів планування економічного зростання з урахуванням циклічних коливань в економіці.

Пізнавальна функція курсу полягає в залученні студентів до академічних видів діяльності, які активізують і далі розвивають весь спектр їх пізнавальних здібностей.

Розвиваюча функція курсу полягає в допомозі студентам у формуванні загальних наукових знань з метою розвитку їх особистої мотивації (цінностей, ідеалів) і зміцненню їх впевненості в економічних знаннях, а також їх позитивного ставлення до вивчення курсу.

Соціальна функція курсу полягає у відповідності професійних вимог, які пов'язані з оволодінням основними напрямками економічного розвитку України, розумінням

сутності національного господарства і підприємств, так як ці знання вирішують завдання виробництва різних благ і послуг, необхідних для задоволення потреб людини і держави.

Соціокультурна функція курсу полягає в досягненні рівня розуміння важливих і різнопланових економічних проблем, для того щоб діяти належним чином у різноманітних економічних і професійних ситуаціях.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні знати:

- сутність планово-економічних категорій, які формують основи економічної освіти майбутніх фахівців;

- особливості економічного розвитку України в умовах ринкової економіки
- законодавчі та нормативні правові акти, що регулюють виробничу і фінансово-економічну діяльність підприємств;

- методологічні основи внутрішнього фірмового планування;
- поняття, завдання, роль і місце, основні принципи та методи планування;
- планові показники і методи їх розрахунків;
- систему планів підприємства та їх взаємозв'язок;
- стратегічне планування розвитку підприємства;
- планування потенціалу підприємства;
- планування виробництва і збуту продукції;
- планування ресурсного забезпечення діяльності підприємства;
- планування витрат і результатів;
- фінансове планування;
- організацію планування на підприємстві;

вміти:

- обґрунтовано ставити цілі і завдання розвитку фірми;

- розробляти всі розділи плану підприємства з урахуванням галузевих і регіональних умов;

- використовувати інформаційні технології в плануванні;
- застосовувати різні методи планування та оцінки можливих варіантів плану;

володіти:

- методами планування діяльності, модернізації та розвитку підприємства;
- методами калькуляції собівартості продукції і ціноутворення;
- методами визначення соціально-економічної та бюджетної ефективності інвестиційних проєктів і планованих заходів;

- методами фінансового та економічного аналізу діяльності підприємств

набути соціальних навичок (soft- skills):

- здійснювати економічну комунікацію на засадах логічного підходу;
- якісно розраховувати економічні показники;
- проявляти автономність і відповідальність у процесі планування.

Пререквізити. Ефективність засвоєння змісту дисципліни «Планування діяльності підприємства» значно підвищиться, якщо студент попередньо (за програмою бакалавра) опанував матеріалом і забезпечив тісний взаємозв'язок з такими навчальними дисциплінами, як економічна теорія, політекономія, бухгалтерський облік, економічна статистика, вища математика, економетрика, економічна безпека, які конкретизують і підкреслюють особливості торгових організацій і підприємств.

Постреквізити. Знання та вміння студентів після освоєння змісту дисципліни «Планування діяльності підприємства» будуть використовуватися у різних сферах діяльності фахівця.

Формат навчальної дисципліни - очний (offline): проведення лекцій, лабораторних робіт та консультацій для кращого розуміння тем. Під час сесії заочної форми навчання формат очний (offline / Face to face), у міжсесійний період – дистанційний (online).

Blended Learning – викладання курсу передбачає поєднання традиційних форм аудиторного навчання з елементами електронного навчання, в якому використовуються спеціальні інформаційні технології, такі як комп'ютерна графіка, аудіо та відео, інтерактивні елементи, онлайн консультування і т.п.

3. Зміст навчальної дисципліни

	Години	Кредити	Семестр	
			I	II
Всього годин за навчальним планом, з них:	180	6	180	
Аудиторні заняття, у т.ч.:	28		28	
лекції	14		14	
лабораторні роботи	-		-	
практичні заняття	14		14	
Самостійна робота, у т.ч.:	152		152	
підготовка до аудиторних занять	28		28	
підготовка до контрольних заходів	18		18	
виконання реферату або проекту	40		40	
опрацювання розділів програми, які не викладаються на лекціях	18		18	
підготовка до екзамену	48		48	
Форма підсумкового контролю			екзамен	

4. Структура (тематичний план) дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Усього	Кількість годин											
		денна форма					Заочна форма						
		у тому числі					у тому числі						
		л	п	лаб	інд	с.р.	у	го	л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Змістовий модуль 1. Принципи, методи, види і етапи планування.													
Тема 1. Загальна характеристика планування в ринковій економіці	11	0	0				10	11	0	0			10
Тема 2. Принципи та методи планування	11	0	0				10	11	0	0			10
Тема 3. Класифікація видів планування на підприємстві	12	1	1				10	11	0	0			10
Тема 4. Процес планування на підприємстві	12	1	1				10	11	0	0			10
Разом за ЗМ I	46	3	3				40	44	2	2			40

Змістовий модуль 2. Довгострокове планування												
Тема 5. Прогнозування і довгострокове планування розвитку підприємства	12	1	1				10	11	0,5	0,5		10
Тема 6. Зміст довгострокових планів підприємства	12	1	1				10	11	0,5	0,5		10
Разом за ЗМ 2	24	2	2				20	22	1	1		20
Змістовий модуль 3. Середньострокове і поточне планування												
Тема 7. Взаємозв'язок середньострокового та поточного планування	12	1	1				10	11	0,5	0,5		10
Разом за ЗМ 3	12	1	1				10	11	0,5	0,5		10
Змістовий модуль 4. Бізнес-планування та мережеве планування на підприємстві												
Тема 8. Цілі, завдання та основні етапи бізнес-планування	12	1	1				10	11,5	1	0,5		10
Тема 9. Зміст розділів бізнес-плану	12	1	1				10	11,5	1	0,5		10
Тема 10. Мережеве планування та елементи мережевої моделі	12	1	1				10	12	1	1		10
Разом за ЗМ 4	36	3	3				30	35	3	2		30
Змістовий модуль 5 Планування виробництва, збуту продукції та товарних запасів підприємства												
Тема 11. Планування продуктової програми	12	1	1				10	9,5	1	0,5		8
Тема 12. Механізм планування товарних запасів і оборотних коштів підприємства	12	1	1				10	9,5	1	0,5		8
Тема 13. Планування показників по праці	12	1	1				10	9,5	1	0,5		8
Тема 14. Цілі, завдання і зміст планування витрат виробництва	13	1	1				11	9,5	1	0,5		8
Тема 15. . Финансове планування	13	1	1				11	14	1	1		12
Разом за ЗМ 5	62	5	5				52	52	5	3		44
Усього годин	180	14	14				152	162	10	8		144

4. Структура (тематичний план) дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин			
	усього	у тому числі		
		л	пр.	с.р.
Змістовий модуль 1. Принципи, методи, види і етапи планування.				

Тема 1. Загальна характеристика планування в ринковій економіці	11	0,5	0,5	10
Тема 2. Принципи та методи планування	11	0,5	0,5	10
Тема 3. Класифікація видів планування на підприємстві	12	1	1	10
Тема 4. Процес планування на підприємстві	12	1	1	10
Разом за змістовим модулем 1	46	3	3	40
Змістовий модуль 2. Довгострокове планування				
Тема 5. Прогнозування і довгострокове планування розвитку підприємства	12	1	1	10
Тема 6. Зміст довгострокових планів підприємства	12	1	1	10
Разом за змістовим модулем 2	24	2	2	20
Змістовий модуль 3. Середньострокове і поточне планування				
Тема 7. Взаємозв'язок середньострокового та поточного планування	12	1	1	10
Разом за змістовим модулем 3.	12	1	1	10
Змістовий модуль 4. Бізнес-планування та мережеве планування на підприємстві				
Тема 8. Цілі, завдання та основні етапи бізнес-планування	12	1	1	10
Тема 9. Зміст розділів бізнес-плану	12	1	1	10
Тема 10. Мережеве планування та елементи мережевої моделі	12	1	1	10
Разом за змістовим модулем 4.	36	3	3	30
Змістовий модуль 5. Планування виробництва, збуту продукції та товарних запасів підприємства				
Тема 11. Планування продуктової програми	12	1	1	10
Тема 12. Механізм планування товарних запасів і оборотних коштів підприємства	12	1	1	10
Тема 13. Планування показників по праці	12	1	1	10
Тема 14. Цілі, завдання і зміст планування витрат виробництва	13	1	1	11
Тема 15. Фінансове планування	13	1	1	11
Разом за змістовим модулем 5.	62	5	5	52
Усього годин	180	14	14	152

5. Лекційний курс

№ зан.	Тема занять	Кількість годин	
		денна	заочна
Змістовий модуль 1. Принципи, методи, види і етапи планування			
1	Тема 1. Загальна характеристика планування в ринковій економіці 1. Роль держави в розвитку ринкової економіки. 2. Сутність планування. 3. Види суб'єктів управління.	0,5	0,5
2	Тема 2. Принципи та методи планування 1. Принципи планування. 2. Методи планування.	0,5	0,5

3	Тема 3. Класифікація видів планування на підприємстві 1. Класифікація видів планування. 2. Сутність внутрішньо фірмового планування. 3. Стадії розробки планів	1	0,5
4	Тема 4. Процес планування на підприємстві 1. Планова діяльність на підприємстві. 2. Система планів підприємства	1	0,5
Разом за модулем № 1		3	2
Змістовий модуль 2. Довгострокове планування.			
5	Тема 5. Прогнозування і довгострокове планування розвитку підприємства 1. Визначення та розробка планів діяльності підприємства. 2. Види прогнозів. 3. Методи планування і прогнозування. 4. Помилки прогнозування.	1	0,5
6	Тема 6. Зміст довгострокових планів підприємства 1. Довгострокове планування розвитку загального потенціалу підприємства. 2. Планування основних показників в сучасних умовах. 3. Планування капітального будівництва (інвестицій). 4. Довгострокове фінансове планування	1	0,5
Разом за модулем № 2		2	1
Змістовий модуль 3. Середньострокове і поточне планування			
7	Тема 7. Взаємоз'язок середньострокового та поточного планування 1. Сутність і зміст середньострокового планування. 2. Сутність концепції безперервного планування. 3. Зміст поточних планів підприємства. 4. Економічна сутність і роль виробничої потужності в обґрунтуванні поточних планів підприємства..	1	0,5
Разом за модулем № 3.		1	0,5
Змістовий модуль 4. Бізнес-планування та мережеве планування на підприємстві			
8	Тема 8. Цілі, завдання та основні етапи бізнес-планування 1. Цілі бізнес - планування. 2. Завдання бізнес - планування. 3. Основні етапи бізнес - планування	1	1
9	Тема 9. Зміст розділів бізнес-плану 1. Титульний лист. 2. Зміст і конфіденційність бізнес-плану. 3. Короткий зміст проєкту та очікувані результати. 4. Опис продукції. 5. Ринок і конкуренція. 6. План виробництва. 7. План маркетингу. 8. Фінансовий план. 9. Додатки.	1	1
10	Тема 10. Мережеве планування та елементи мережевої моделі 1. Сутність мережевого планування. 2. Сфера застосування мережевого планування. 3. Відображення робочих процесів на мережевих графіках.	1	1

		Разом за модулем № 4.	3	3
Змістовий модуль 5. Планування виробництва, збуту продукції та товарних запасів підприємства				
11	Тема 11. Планування продуктової програми 1. Цілі і завдання продуктового планування 2. Порядок формування виробничої програми 3. Зміст і вимірники виробничої програми 4. Показники обсягу виробництва і реалізації продукції 5. Розрахунок виробничої потужності підприємства 6. Планування збуту продукції та складання плану продажів		1	1
12	Тема 12. Механізм планування товарних запасів і оборотних коштів підприємства 1. Планування товарних запасів. 2. Економічна сутність і планування показника «товарооборотність» 3. Механізм планування потреби в оборотних коштах		1	1
13	Тема 13. Планування показників по праці 1. Порядок складання штатного розкладу 2. Планування чисельності найманого персоналу 3. Планування величини витрат на оплату праці.		1	1
14	Тема 14. Цілі, завдання і зміст планування витрат виробництва 1. Мета і вихідні дані планування витрат 2. Методи планування собівартості продукції (робіт, послуг) 3. Розрахунок планових калькуляцій собівартості продукції 4. Розрахунок (планування кошторису) витрат на виробництво 5. Планування прибутку та рентабельності		1	1
15	Тема 15. Фінансове планування 1. Цілі і завдання фінансового планування 2. Зміст, структура і порядок розробки фінансового плану 3. Балансове планування		1	1
		Разом за модулем № 5.	5	5
		Всього	14	10

6. Темі практичних занять

№ зан.	Тема занять	Кількість годин	
		денна	заочна
Змістовий модуль 1. Принципи, методи, види і етапи планування			
1	Тема 1. Загальна характеристика планування в ринковій економіці	0,5	0,5
2	Тема 2. Принципи та методи планування	0,5	0,5
3	Тема 3. Класифікація видів планування на підприємстві	1	0,5
4	Тема 4. Процес планування на підприємстві	1	0,5
		Разом за модулем 1	3
		2	2
Змістовий модуль 2. Довгострокове планування.			
5	Тема 5. Прогнозування і довгострокове планування розвитку підприємства	1	0,5
6	Тема 6. Зміст довгострокових планів підприємства	1	0,5
		Разом за модулем № 2	2
		2	1

Змістовий модуль 3. Середньострокове і поточне планування			
7	Тема 7. Взаємозв'язок середньострокового та поточного планування	1	0,5
Разом за модулем № 3		1	0,5
Змістовий модуль 4. Бізнес-планування та мережеве планування на підприємстві			
8	Тема 8. Цілі, завдання та основні етапи бізнес-планування	1	0,5
9	Тема 9. Зміст розділів бізнес-плану	1	0,5
10	Тема 10. Мережеве планування та елементи мережевої моделі	1	1
Разом за модулем № 4.		3	2
Змістовий модуль 5. Планування виробництва, збуту продукції та товарних запасів підприємства			
11	Тема 11. Планування продуктової програми	1	0,5
12	Тема 12. Механізм планування товарних запасів і оборотних коштів підприємства і розподілу	1	0,5
13	Тема 13. Планування показників по праці	1	0,5
14	Тема 14. Цілі, завдання і зміст планування витрат виробництва	1	0,5
15	Тема 15. Фінансове планування	1	1
Разом за модулем № 5.		5	3
Всього		14	8

7. Самостійна робота

№ зан.	Вид роботи / назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Підготовка до аудиторних занять	30	30
2	Підготовка до контрольних заходів	10	10
3	Виконання роботи з планування продуктової програми і показників по праці	20	16
4	Опрацювання розділів програми, які не викладаються на лекціях	16	12
	- сучасні програмні комплекси, що використовуються для розрахунку економічної ефективності застосування сучасних форм і систем мотивації персоналу	4	3
	- сучасні програмні комплекси по розрахункам витрат і доходів підприємств	4	3
	- методика проведення аналізу зміни рівня продуктивності праці.	4	3
	- особливості визначення товарних запасів і оборотних коштів підприємств	4	3
5	Підготовка до екзамену	76	76
6	Всього	152	144

8. Система оцінювання та вимоги

Загальна система оцінювання курсу	Участь в роботі впродовж семестру – 50% від загальної оцінки. Екзамен: 50% від загальної оцінки. Екзамен усний з переліком питань.
Вимоги до письмової роботи	Усі письмові роботи повинні бути написані самостійно, плагіат заборонений. Обсяг письмових робіт – до 500 слів. Оцінюється якість та оригінальність наведених аргументів. Письмові роботи повинні подаватись вчасно. У випадку невчасного подання письмової роботи оцінка знижується –

	віднімається 5 балів за день прострочення.
Семінарські заняття	Попередня підготовка до розгляду питань, активна участь під час обговорення, обов'язкове виконання усіх письмових завдань у зошиті (конспект).
Умови допуску до підсумкового контролю	Обов'язкова присутність на лекційних заняттях. У разі пропуску 1/3 лекційних занять студент не допускається до підсумкового контролю. Активність впродовж семестру, відвідування або відпрацювання усіх семінарських занять. Відпрацювання семінарських занять здійснюється протягом двох тижнів з моменту пропуску заняття або отримання незадовільної оцінки на занятті. На семінарських заняттях обов'язково мати зошит з виконаними завданнями.

Види контролю: поточний, підсумковий.

Методи контролю: спостереження за навчальною діяльністю студентів, усне опитування, письмовий контроль, тестовий контроль. Форма контролю: екзамен.

Контроль знань і умінь студентів (поточний і підсумковий) з дисципліни «Планування діяльності підприємства» здійснюється згідно з кредитно-модульною системою організації навчального процесу. Рейтинг студента із засвоєння дисципліни визначається за 100 бальною шкалою. Він складається з рейтингу з атестації (залік) – 100 балів.

Критерії оцінювання. Еквівалент оцінки в балах для кожної окремої теми може бути різний, загальну суму балів за тему визначено в навчально-методичній карті. Розподіл балів між видами занять (лекції, практичні заняття, самостійна робота) можливий шляхом спільного прийняття рішення викладача і студентів на першому занятті. Рівень знань оцінюється:

«відмінно» – студент дає вичерпні, обґрунтовані, теоретично і практично правильні відповіді не менш ніж на 90% запитань, рішення задач та виконання вправ є правильними, демонструє знання матеріалу підручників, посібників, інструкцій, проводить узагальнення і висновки, акуратно оформлює завдання, був присутній на лекціях, має конспект лекцій чи реферати з основних тем курсу, проявляє активність і творчість у виконанні групових завдань;

«добре» – коли студент володіє знаннями матеріалу, але допускає незначні помилки у формуванні термінів, категорій і розрахунків, проте за допомогою викладача швидко орієнтується і знаходить правильні відповіді, був присутній на лекціях, має конспект лекцій чи реферати з основних тем курсу, проявляє активність у виконанні групових завдань;

«задовільно» – коли студент дає правильну відповідь не менше ніж на 60% питань, або на всі запитання дає недостатньо обґрунтовані, невичерпні відповіді, допускає грубі помилки, які виправляє за допомогою викладача. При цьому враховується наявність конспекту за темою завдань та самостійність, участь у виконанні групових завдань;

«незадовільно з можливістю повторного складання» – коли студент дає правильну відповідь не менше ніж на 35% питань, або на всі запитання дає необґрунтовані, невичерпні відповіді, допускає грубі помилки, має неповний конспект лекцій, індиферентно або негативно проявляє себе у виконанні групових завдань.

Підсумкова (загальна оцінка) курсу навчальної дисципліни. Є сумою рейтингових оцінок (балів), одержаних за окремі оцінювані форми навчальної діяльності: поточне та підсумкове тестування рівня засвоєння теоретичного матеріалу під час аудиторних занять та самостійної роботи (модульний контроль); оцінка (бали) за виконання практичних індивідуальних завдань. Підсумкова оцінка виставляється після повного вивчення навчальної дисципліни, яка виводиться як сума проміжних оцінок за змістові модулі.

Остаточна оцінка рівня знань складатиметься з рейтингу з навчальної роботи, для оцінювання якої призначається 50 балів, і рейтингу з атестації (екзамен) – 50 балів.

9. Технічне й програмне забезпечення /обладнання

У період сесії бажано мати мобільний пристрій (телефон) для оперативної комунікації з адміністрацією, методистом та викладачами з приводу проведення занять та консультацій. У міжсесійний період комп'ютерну техніку (з виходом у глобальну мережу) та оргтехніку для комунікації з адміністрацією, методистом, викладачами та підготовки (друку) рефератів і самостійних робіт

10. Політика дисципліни

При організації освітнього процесу в Інституті права, економіки та міжнародних відносин МГУ студенти, викладачі, методисти та адміністрація діють відповідно до: Положення про самостійну роботу студентів; Положення про організацію освітнього процесу; Положення про порядок переведення, відрядження та поновлення студентів; Положення про практику студентів; Положення про рейтингову систему оцінювання знань; Положення про академічну доброчесність; Положення про екзамени та заліки; Положення про підготовку і захист магістерської роботи; Положення про укладання та контроль за виконанням договору про надання освітніх послуг; Положення про внутрішнє забезпечення якості освіти.

Письмові роботи

Очікується, що студенти виконують декілька видів письмових робіт (есе, вирішення кейсів, підготовка презентацій). У випадку якщо студент не отримав протягом семестру необхідну кількість балів для допуску до заліку, студент може написати додаткову письмову роботу (есе) за темою яка буде погоджена з викладачем.

Академічна доброчесність

Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної не доброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагиату чи обману.

Відвідання занять

Відвідання занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. Допускається і пропуск з поважних причин, який не впливатиме на систему оцінювання. Пропущені лекції або практичні заняття зараховуються шляхом опрацювання студентом лекцій або практичних занять (конспектування, розв'язування задач, підготовка реферату, тощо) із наступним їх захистом.

Література

Уся література, яку студенти не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Студенти

заохочуються до використання також й іншої літератури та джерел, яких немає серед рекомендованих.

11. Рекомендована література

Основна література

1. Берданова О.В., Вакуленко В.М., Тертична В.В. Стратегічне планування: Навч. посіб. / О.В.Берданова, В.М. Вакуленко, В.В. Тертична. - Київ-Львів, ЗУКЦ. – 2008. – 362 с.
2. Біла О.Г. Фінансове планування і прогнозування: Навчальний посібник / О.Г. Біла. – Львів: Компакт-ЛВ, 2005. – 312 с.
3. Владимірова Л.П. Прогнозування та планування в умовах ринку: Навчальний посібник. - К. : Видавничий Дім «Дашков і К^о», 2001. – 308 с.
4. Воронкова В.Г., Беліченко А.Г., Желябін В.О. Основи підприємництва: теорія і практикум: Навч. посіб. / В.Г. Воронкова, А.Г. Беліченко, В.О. Желябін.- Львів: «Магнолія 2006». – 2009. – 454 с.
5. Дишлюк Н. І., Лотоцький В. І. Особливості системи сучасного планування на підприємстві / Н.І. Дишлюк, В.І. Лотоцький // Збірник наук.праць: вип.10, м. Кам'янець-Подільський. - 2002 р. - С. 123-125.
6. Дишлюк Н.І. Планування діяльності підприємства: Навчально – методичний посібник / Н.І. Дишлюк. – К.: Інститут економіки та права «Крок», 2003. – 55 с.
7. Організація і планування на підприємстві: Навчальний посібник / Г.А. Семенов, В.К. Станчевський, М.О. Панкова. – К.: Центр навчальної літератури, 2006. – 528 с.
8. Планування діяльності підприємства: Навчально-методичний посібник для самостійного вивчення дисципліни / За ред., В.С. Москалюка. – К.: КНЕУ, 2002. – 252 с.
9. Планування і контроль на підприємстві: Навч. посіб. / За ред., М.О. Данилюка. – Львів: «Магнолія 2006», 2009. – 531 с.
10. Портня О.В. Контролінг. Навч. пос. / О.В.Портня - Львів: «Магнолія 2006», – 2010. – 268 с.
11. Тарасюк Г.М. Планування діяльності підприємства: Практикум. Навчальний посібник / Г.М. Тарасюк. – К.: Кондор, 2004. – 266 с.
12. Тарасюк Г.М., Шваб Л.І. Планування діяльності підприємства: Навчальний посібник / Г.М. Тарасюк, Л.І. Шваб. – К.: Каравела, 2011. – 432 с.
13. Шваб Л.І. Економіка підприємства / Л.І.Шваб. – Підручник – К.: Каравела. - 2011. – 416 с.
14. Швайка Л.А. Планування діяльності підприємства: Навчальний посібник / Л.А.Швайка. – Львів: «Новий Світ - 2000», 2003. – 268 с.

Додаткова література

1. Дишлюк Н.І. Планування портфелю диверсифікованої компанії / Н.І. Дишлюк //Збірник наукових праць ПДАТА. Вип. 13, т.2. – м. Кам'янець – Подільський. 2005. – с. 245 – 250.
2. Дишлюк Н.І. Планування та організація діяльності підприємства: Плани семінарських занять з курсу «Планування та організація діяльності підприємства» з

- методичними вказівками для підготовки до семінарських занять та виконання завдань самостійної роботи / Н.І.Дишлюк. – К.: Університет економіки та права «КРОК», 2010. – 48 с.
3. Економіка підприємства: підручник / Швиданенко Г.О., Васильков В.Г., Гончарова Н.П. – К.: КНЕУ, 2009. – 598 с.
 4. Зінь Е.А. Планування діяльності підприємства: Підручник / Е.А.Зінь, М.О. Турченко. – К.: ВД «Професіонал», 2004. – 320 с.
 5. Івченко І.Ю. Економічні ризики. Навчальний посібник / І.Ю. Івченко – К.: Центр навчальної літератури, 2008. – 326 с.
 6. Коробов М.Я. Фінансово-економічний аналіз діяльності підприємств: Навчальний посібник / М.Я. Коробов. – К.: Знання, КОО, 2007. – 378 с.
 7. Кулішов В.В. Економіка підприємства: теорія і практика. Навч. посібн. / В.В. Куліш. – 2-ге вид., пер. і допов. – Львів: «Магнолія 2006». – 2009. – 205 с.
 8. Організація, прогнозування та планування агропромислового комплексу: Навч. пос. / П.С. Березівський, Н.І. Михалюк. / За ред. П.С. Березівського.- Львів: «Магнолія 2006». – 2009. – 443 с.
 9. Пасічник В.Г., Акіліна О.В. Планування діяльності підприємства. Навчальний посібник // В.Г. Пасічник, О.В. Акіліна. – К.: Центр навчальної літератури, 2005. – 256 с.
 10. Планування діяльності підприємства / В. В. Іванова. – Навч. Посібник. – К.: Центр навчальної літератури, 2006. – 472 с.

Інформаційні ресурси в Інтернеті

Інтернет ресурси:

1. Планування діяльності підприємства: <http://www.grandars.ru/college/ekonomika-firmy/planirovanie-deyatelnosti-predpriyatiya.html>
2. Планування діяльності на підприємстві. Виробниче планування : принципи, методи: <http://be5.biz/ekonomika/c008/09.htm>
3. Організація підприємницької діяльності : <http://bibliotekar.ru/biznes-41/13.htm>
4. Планування діяльності та стратегія економічного розвитку підприємств туризму. http://tourlib.net/books_ukr/kyfjak_6.htm
5. Стратегічне планування на підприємстві. http://studme.com.ua/14131112/finansy/strategicheskoe_planirovanie_predpriyatii.htm
6. Планування і контроль на підприємстві :<http://www.risemanager.ru/rims-508-1.html>
7. Системний аналіз характерних ознак системи планування і контролю : <http://www.market-pages.ru/bplan/4.html>
8. Планування і контроль на підприємстві : <http://economy-ru.com/planirovanie-kontrol-predpriyatii.html>
9. Планирование контроля : <http://uchebnik.online/ekonomika-truda-knigi/planirovanie-kontrolya.html>
10. Фінансове планування і фінансовий контроль на підприємстві: <http://nstudent.ru/show.php?id=84328>

Сайти журналів :

1. «Міжнародний студентський науковий вісник» <http://www.scienceforum.ru/2014/499/2934>
2. «Вісник економічної науки України» : <http://www.aenu.org/>