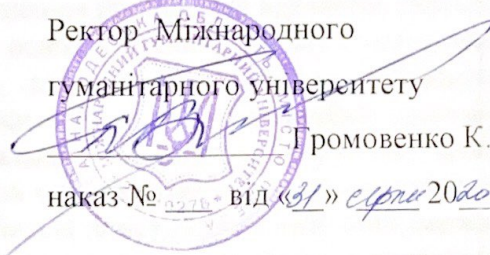


«СХВАЛЕНО»

Вченою радою Міжнародного
гуманітарного університету
протокол № 4
від «24» серпня 2020 р.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Ректор Міжнародного
гуманітарного університету
Громовенко К.В.
наказ № _____ від «31» серпня 2020 р.



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ,
ОТРИМАНИХ У НЕФОРМАЛЬНІЙ ТА/АБО
ІНФОРМАЛЬНІЙ ОСВІТІ У МІЖНАРОДНОМУ
ГУМАНІТАРНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті у Міжнародному гуманітарному університеті (далі – Положення) регламентує порядок визнання у Міжнародному гуманітарному університеті (далі – Університет) здобувачам освітніх ступенів молодшого бакалавра, бакалавра, магістра, доктора філософії (далі – Здобувачі) результатів неформальної освіти, яка здобувалася за освітніми програмами та не передбачала присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але могла завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій за умов навчання на території України чи за її межами, а також інформальної освіти, яка здійснювалася здобувачами у порядку самоосвіти. Положення також застосовується для зарахування результатів неформальної освіти за умови використання інших кредитних систем на основі здійснення експертного оцінювання і визнання навчальних досягнень, кваліфікацій здобувача шляхом автоматичного трансферу кредитів із використанням європейського трансферу та накопичення кредитів ЄКТС і європейської системи переведення оцінок EGRACONS (Egracons Grade Conversion System).

1.2. Положення розроблено відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Постанов Кабінету Міністрів України та наказів Міністерства освіти і науки України, Положення «Про порядок реалізації права на академічну мобільність», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 з урахуванням Положення про організацію освітнього процесу у Міжнародному гуманітарному університеті, Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність здобувачів вищої освіти Міжнародного гуманітарного університету, стандартів вищої освіти та інших нормативно-правових документів із питань вищої освіти.

1.3. Відповідно до статті 8 Закону України «Про освіту»: «Особа реалізує своє право на освіту впродовж життя шляхом формальної, неформальної та інформальної освіти. Держава визнає ці види освіти, створює умови для розвитку суб'єктів освітньої діяльності, що надають відповідні освітні послуги, а також заохочує до здобуття освіти всіх видів».

1.4. Основні терміни та їх визначення:

– формальна освіта – це освіта, яка здобувається за освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення здобувачами освіти визначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою;

– неформальна освіта – це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій;

– інформальна освіта (самоосвіта) – це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час

повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям;

– європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (далі – ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти;

– кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Кредити присвоюються здобувачам після завершення необхідної навчальної діяльності та досягнення відповідних результатів навчання, що підтверджується належним оцінюванням;

– освітня кваліфікація – це визнана закладом освіти чи іншим уповноваженим суб'єктом освітньої діяльності та засвідчена відповідним документом про освіту сукупність встановлених стандартом освіти та здобутих особою результатів навчання (компетентностей). Кваліфікації за обсягом класифікуються на повні та часткові. Кваліфікація вважається повною в разі здобуття особою повного переліку компетентностей відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій, що визначені відповідним стандартом;

– результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або опанування окремих навчальних дисциплін (освітніх компонентів);

– перезарахування результатів навчання, отриманих у неформальній/інформальній освіті – це процес визнання в системі формальної освіти знань, умінь та інших компетентностей, набутих у неформальній чи інформальній освіті.

II. КЛАСИФІКАЦІЯ НЕФОРМАЛЬНОЇ ТА ІНФОРМАЛЬНОЇ ОСВІТИ

2.1. Неформальна та інформальна освіта учасників освітнього процесу може здійснюватися на підставі міжурядових угод про співробітництво в галузі освіти, програм та проектів, угод про співробітництво між закладами вищої освіти України або їх структурними підрозділами на підставі узгоджених навчальних планів, особистої ініціативи учасників освітнього процесу та інших механізмів.

2.2. Неформальна освіта – це:

– професійно спрямовані й загальнокультурні курси навчання в центрах освіти, на різних курсах інтенсивного навчання, семінарах, майстер-класах;

– здобуття компетентностей для задоволення освітніх особистісних

потреб, не регламентоване місцем здобуття, терміном та формою навчання, заходами державної атестації;

– освіта інституціолізована, цілеспрямована та спланована суб'єктом освітньої діяльності і є додатковою, альтернативною та/або доповняльною до формальної освіти.

2.3. Типи професійних кваліфікацій, що отримуються за межами формальної освіти:

– навчання із сертифікацією (за міжнародними стандартами оцінювання) знань іноземних (міжнародних) мов;

– навчання в рамках академічного співробітництва із закладами вищої освіти-партнерами;

– короткострокові курси, направлені на підвищення кваліфікації через неформальну освіту за різними напрямками.

2.4. Інформальна освіта (самоосвіта) - це:

– освіта за межами стандартного освітнього середовища - індивідуальна пізнавальна діяльність, що супроводжує повсякденне життя, реалізується за рахунок власної активності індивідів в оточуючому культурно-освітньому середовищі;

– спілкування, читання, відвідування установ культури, подорожі, засоби масової інформації тощо;

– цілеспрямована і спланована, але не інституціоналізована, тобто менше організована, ніж формальна і неформальна освіта;

– освіта, яка реалізується за рахунок власної активності в оточуючому культурно-освітньому середовищі, при цьому людина перетворює освітні потенціали суспільства в дієві чинники свого розвитку.

III. ПОРЯДОК ТА ПРОЦЕДУРА ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ОТРИМАНИХ У НЕФОРМАЛЬНІЙ ТА/АБО ІНФОРМАЛЬНІЙ ОСВІТІ

3.1. Результати навчання, здобуті шляхом неформальної та/або інформальної освіти, визнаються Університетом у порядку, визначеному законодавством та цим Положенням.

3.2. Право на визнання результатів навчання у неформальній або інформальній освіті поширюється на здобувачів усіх рівнів вищої освіти.

3.3. Визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті, поширюється лише на нормативні дисципліни освітньої програми, оскільки вибіркові дисципліни здобувач може обирати самостійно з широкого переліку, що дає йому змогу вивчати те, що є для нього більш пріоритетним і бажаним, а також забезпечує формування його індивідуальної освітньої траєкторії.

3.4. Визнання результатів навчання у неформальній або інформальній освіті дозволяється для дисциплін, які починають викладатися з другого семестру. При цьому визнання результатів проводиться у семестрі, який

передусе семестру, у якому згідно з навчальним планом конкретної освітньої програми передбачено вивчення дисципліни, що перезараховується.

3.5. Не здійснюється визнання результатів навчання, отриманих у неформальній або інформальній освіті, які здобуті до початку навчання на цьому рівні вищої освіти або здобуті у період формального навчання на попередньому рівні вищої освіти.

3.6. Перезарахуванню можуть підлягати результати навчання шляхом неформальної освіти, що за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як навчальній дисципліні в цілому, так і її окремому розділу, темі (темам), індивідуальному завданню, які передбачені робочою програмою (силабусом) даної навчальної дисципліни.

3.7. Процедура визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті, передбачає такі етапи:

- подання заяви із долученням інших документів (матеріалів), які можуть прямо чи опосередковано засвідчувати наведену в ній інформацію;
- формування предметної комісії, яка визначає можливість визнання, форми та строки проведення оцінювання для визначення результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті;
- проведення оцінювання для визнання результатів навчання, які набуто у неформальній та/або інформальній освіті.

3.8. Здобувач вищої освіти звертається із заявою до декана відповідного факультету (інституту) з проханням про визнання результатів навчання у неформальній або інформальній освіті. До заяви можуть додаватися будь-які документи (сертифікати, свідоцтва, освітні програми тощо), які підтверджують результати навчання, які здобувач отримав під час навчання. У випадку подання зазначених документів іноземною мовою заявник подає їх переклад, нотаріально завірений в установленому порядку.

3.9. За розпорядженням декана факультету (інституту) створюється предметна комісія, яка визначає можливість, форми та строки проведення атестації для визнання результатів навчання, які були набуті у неформальній або інформальній освіті. До складу предметної комісії входять: декан факультету (директор інституту); гарант освітньої програми, завідувач випускової кафедри; науково-педагогічні працівники, які викладають дисципліни, що пропонуються до перезарахування на основі визнання результатів навчання у неформальній або інформальній освіті, секретар з числа співробітників відповідного факультету (інституту).

3.10. Комісія може рекомендувати:

- повне зарахування результатів неформальної освіти – рекомендують у випадку, коли вивчена дисципліна співпадає із запланованими результатами навчання (компетентностями) або має несуттєві відмінності, а також близька за обсягом і змістом (не менше, ніж на 75 %);
- часткове зарахування – рекомендують у тому випадку, коли дисципліну визнають не повністю, і за деякими темами необхідно додатково проводити переатестацію. У цьому випадку зарахування дисципліни

здійснюється за результатами виконання індивідуального завдання, складеного екзамену або пройденої співбесіди;

– відмову у зарахуванні результатів неформальної освіти.

3.11. Комісія розглядає надані документи, проводить співбесіду із здобувачем та/ або перезараховує результати навчання, або призначає атестацію.

3.12. Комісія приймає до уваги результати неформального навчання та може присвоїти кредити з дисциплін, що відповідають вимогам відповідної освітньої програми щодо формування запланованих компетентностей. Предметна комісія визначає змістовну відповідність результатів неформального навчання та навчальних дисциплін, керуючись переліком компетентностей і результатів навчання, досягнення яких передбачене освітньою програмою здобувача. На основі робочої програми (силабусу) навчальної дисципліни комісія визначає обсяги перезарахування в кредитах ЄКТС.

3.13. Якщо об'єктом оцінювання є практичні навички (фізична, вогнева, тактико-спеціальна, авто підготовка тощо), на засіданні предметна комісія може для вирішення питання перезарахування призначати складання певних нормативів із запропонованої дисципліни у визначений нею термін.

3.14. За результатами навчання із сертифікацією знань іноземних мов здобувач вищої освіти, який підтвердив свій рівень знань дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня) звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

3.15. Комісія визначає метод оцінювання результатів навчання, відповідно до робочої навчальної програми. Здобувачеві надається можливість ознайомитися з робочою програмою навчальної дисципліни та переліком питань, які виносяться на підсумкове оцінювання. Якщо робочою навчальною програмою передбачено виконання письмової роботи з даної дисципліни, то здобувача ознайомлюють із переліком тем письмової роботи. Також здобувача ознайомлюють із критеріями оцінювання та правилами оскарження результатів.

3.16. Підсумкова оцінка зазначається згідно документа здобувача, що підтверджує участь у заході неформальної освіти. Комісія в обов'язковому порядку визначає підсумкову оцінку за її відсутності в документі (сертифікаті, свідоцтві тощо). У випадку відсутності підсумкової оцінки комісія проводить контрольний захід.

3.17. Комісія надає здобувачеві 10 робочих днів для підготовки до підсумкового контролю (з кожної навчальної дисципліни) та для написання письмової роботи (за необхідністю) та необхідну консультативну допомогу.

3.18. Якщо робочим навчальним планом передбачено захист навчальної практики (стажування), то, на розсуд предметної комісії, університетом може

надаватися 25 календарних днів для написання звіту з навчальної практики (стажування).

3.19. Підсумковий контроль проводиться у вигляді письмового екзамену. Предметна комісія виставляє підсумкову оцінку за прийнятою в університеті шкалою ЄКТС. За підсумками роботи предметна комісія складає протокол, у якому міститься висновок про повне (часткове) зарахування чи незарахування відповідної навчальної дисципліни. У випадку прийняття рішення про повне зарахування Здобувач звільняється від вивчення перезарахованої дисципліни. Під час повного зарахування результатів неформального навчання зберігають раніше отриману оцінку навчальних досягнень студента (якщо така відображена в документах).

3.20. У випадку прийняття предметною комісією рішення про зарахування навчальної дисципліни в цілому, співробітник деканату (аспірантури) вносить до навчальної картки здобувача та залікової книжки або в індивідуальний план здобувача за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти: назву зарахованої дисципліни, загальну кількість годин/кредитів, підсумкову оцінку та вказується підстава щодо перезарахування (номер протоколу). Якщо зарахуванню підлягають окремі розділи чи теми – результати атестації із заходу неформальної освіти в обов'язковому порядку враховуються викладачем при визначенні підсумкової оцінки з навчальної дисципліни.

3.21. У разі негативного висновку комісії щодо визнання результатів неформальної чи/та інформальної освіти здобувач має право звернутися із заявою про апеляцію до ректора Університету. Ректор своїм наказом створює апеляційну комісію у складі проректора з навчально-педагогічної роботи, декана та науково-педагогічних працівників випускової кафедри, які не входили до складу предметної комісії. Апеляційна комісія за результатами розгляду скарги приймає обґрунтоване рішення про повне або часткове задоволення скарги чи про залишення поданої скарги без задоволення.

3.22. Визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників шляхом неформальної та інформальної освіти здійснюється відповідно до Положення про підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників Міжнародного гуманітарного університету.

ІV. ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НЕФОРМАЛЬНОЇ ТА/АБО ІНФОРМАЛЬНОЇ ОСВІТИ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

4.1. Інформування здобувачів стосовно порядку та процедури визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті, здійснюється шляхом:

- інформація розміщується у відкритому доступі на офіційному сайті Університету;
- на момент вступу, гарант освітньої (освітньо-наукової) програми

ознайомлює здобувачів із поняттям «індивідуальна освітня траєкторія», надає роз'яснення щодо можливостей використання засобів неформальної та/або інформальної освіти.

4.2. Неформальна та інформальна освіта здійснюється за власним бажанням здобувачів вищої освіти. Учасники освітнього процесу з урахуванням результатів самооцінки компетентностей і професійних потреб самостійно обирають конкретні форми, види, напрями та суб'єктів надання освітніх послуг із підвищення кваліфікації.

V. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Це Положення набирає чинності з наступного дня після його ухвалення Вченою радою Міжнародного гуманітарного університету та затвердження ректором.

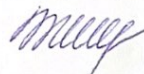
5.2. Зміни та доповнення до цього положення можуть вноситися за ухвалою Вченої ради Міжнародного гуманітарного університету і вводяться в дію затвердженням ректора.

Проректор з науково-педагогічної
роботи Міжнародного гуманітарного
університету, д.е.н., професор



А.Г. Гончарук

Вчений секретар
вченої ради МГУ



Н.М. Шкворченко