

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МІЖНАРОДНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ МИСТЕЦТВА І ДИЗАЙНУ
КАФЕДРА КІНО І ТЕЛЕБАЧЕННЯ

Ім'я-П	Контактний	Ректор Міжнародного гуманітарного університету д.ю.н., професор * Костянтин ГРОМОВЕНКО
Відомості	0206020102	«30» вересня 2022 р.
Відомості	0206020102	

РОБОЧА ПРОГРАМА ПРАКТИКИ

Назва практики: преддипломна (4 курс)

Галузь знань

02 Культура і мистецтво

Спеціальність

021 Аудіовізуальне мистецтво та виробництво

Назва освітньої програми

Аудіовізуальне мистецтво та виробництво

Рівень вищої освіти

перший (бакалаврський) рівень

Одеса – 2022 рік

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри кіно і телебачення
протокол № 1 від 27.08.2022 року.

Розробники і викладачі	Контактний тел.	E-mail
Професор кафедри кіно і телебачення Лупій Ярослав Васильович	0506506165	yarly_46@ukr.net
Доцент кафедри кіно і телебачення Даниленко Сергій Анатолійович	0935479297	dsa1970@ukr.net

Гарант освітньої програми

Професор кафедри кіно та телебачення,

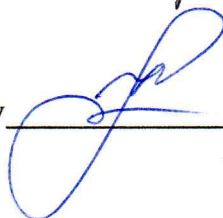
Народний артист України,

Заслужений діяч мистецтв України



Ярослав ЛУПІЙ

Декан факультету мистецтва та дизайну



Ніна КРАВЕЦЬ

1. НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН КУРСУ

Форма навчання	денна
Курс	4
Семестр	7
Кількість кредитів ECTS	6
Практика	180 годин
Форми контролю	Диференційний залік

2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Основні положення про дисципліну. Переддипломна практика належить до переліку професійно-орієнтованих обов'язкових дисциплін напряму «Аудіовізуальне мистецтво та виробництво».

Дисципліна повинна збагатити та поширити загальну професійну підготовку здобувачів та активно сприяти формуванню творчого потенціалу майбутнього спеціаліста. Програма складена відповідно до місця та значення дисципліни за структурно-логічною схемою, передбаченою освітньо-професійною програмою підготовки бакалаврів за напрямом 021 «Аудіовізуальне мистецтво та виробництво», і охоплює всі змістовні модулі, визначені анотацією для кількості годин, передбачених стандартом.

Переддипломна практика здобувачів IV курсу згідно з навчальним планом проводиться у 7 семестрі протягом чотирьох тижнів. Практиканти закріплюються за конкретною базою практики. Місцями для проведення переддипломної практики можуть бути підприємства, пов'язані з темою випускної кваліфікаційної роботи, а також навчальні студії університету. За узгодженням з керівником практики та завідувачем кафедри можливе проходження навчальної практики в інших регіонах України та за кордоном.

Мета: надання здобувачам вищої освіти ґрунтовних знань з практики кінотелевиробництва як професії; виховання та формування світогляду образного мислення, вміння використовувати всю палітру виражальних засобів сучасного екранного мистецтва; відпрацювання та засвоєння всіх елементів повного циклу робіт виробництва аудіовізуального твору.

Завдання практики: проаналізувати свої творчі прихильності і можливості у виборі теми дипломної кваліфікаційної роботи. Логічно обґрунтувати актуальність вибраної теми та її привабливість. Підготувати вступну частину у пояснювальній записці. Таким чином удосконалюються всі знання, отримані за кожний навчальний рік та весь період навчання в цілому.

Предмет курсу: обґрунтування вибору теми, відбір змістовних та зображувальних матеріалів, основні етапи створення відповідних темі проектних композицій графічними засобами.

Міждисциплінарні зв'язки: Дисципліна пов'язана з наступними дисциплінами: «Кіно-, телережисура», «Аудіовізуальне вирішення фільму», «Технології кінотелевиробництва», «Режисерська майстерність», «Операторська майстерність», «Кіно-телепубліцистика», «Режисура прямого ефіру», «Сценографія та мізансценування» та іншими.

Знання та вміння, які отримують фахівці:

- знання основних етапів створення кіно-режисерської/операторської/телеведучого концепцій;
- вміння вірно оцінювати твори кіномистецтва в контексті визначеної художньої течії в соціальній та духовній сфері життя;
- знання професійних прийомів та навичок для виконання різноманітних проектів;
- визначати мету, завдання та етапи календарно-постановочного плану виробництва фільму;
- знання оформлення та виконання виробничої і технологічної документації;
- осмислення міцного зв'язку традицій минулого та сучасності;
- здатність до творчої самооцінки.

При звіті про виконану роботу здобувач повинен продемонструвати:

- основний структурний і змістовний склад пояснювальної записки до дипломної кваліфікаційної роботи;
- вміння складати план виконання відповідних проектних завдань у заданих умовах;
- вміння користуватися відповідними знаннями етапів створення творчого проекту;
- вміння планувати основні етапи виконання дипломної кваліфікаційної роботи.

Критерії оцінки студентських знань та навичок при виконанні творчого завдання:

- актуальність творчого задуму проекту;
- якість вивчення специфічних особливостей теми і вичерпаність зібраного матеріалу до теми;
- рівень знання з оформлення та виконання пояснювальної записки до дипломної кваліфікаційної роботи.

Кожний пункт вимог оцінюється в 30 балів.

3. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

	Теми	Кількість годин		
		Лекції (год.)	Практичні Семінари (год.)	Самостійна робота (год.)
ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1. ТВОРЧИЙ ЗАДУМ ПРОЕКТУ				
1.	Ознайомлення з завданням дипломної кваліфікаційної роботи.			5
2.	Аналіз виробничих підходів до обраної теми			15
3	Обґрунтування актуальності і змістовного наповнення теми			15
4.	Прогнозування змістовного контенту проекту. Проведення кастингів. Костюм. Грим.			40
5	Прогнозування технічного контенту проекту. Підбір і затвердження локацій.			15
6	Вибір і затвердження концепції проектного образу дипломної кваліфікаційної роботи.			40
ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2. СТРУКТУРА І ОФОРМЛЕННЯ ПОЯСНЮВАЛЬНОЇ ЗАПИСКИ				
8	Створення проекту календарно-постановочного плану і кошторису фільму, узгодження наповнення пояснювальної записки			30
9	Консультації по завданням			20
	Всього			180

Структура модульного заліку

ВСЬОГО ОЦІНОК	СУМА БАЛІВ	ОЦІНКА ECTS	ОЦІНКА ЗА НАЦІОНАЛЬНОЮ ШКАЛОЮ
			залік
	90-100	A	зараховано
	82-89	B	
	74-81	C	
	64-73	D	
	60-63	E	
	35-59	FX	не зараховано
	1-34	F	

4. ЗМІСТ ПРОГРАМИ

Зміст діяльності здобувача. Курс «Переддипломна практика» для спеціалізації «Аудіовізуальне мистецтво та виробництво» дозволяє продемонструвати широкий спектр професійних прийомів та творчо-методологічних підходів до створення дипломної кваліфікаційної роботи.

Вивчення курсу «Переддипломна практика» містить різноманітні форми організації навчального процесу, включаючи самостійну роботу здобувачів по виконанню окремих процесів під консультативним керівництвом викладача.

Зміст переддипломної практики

1. Проведення кастингу виконавців ролей у наступні етапи:
 - створення референсу: необхідний вік, типаж, відмінні риси тощо;
 - самопроби актора;
 - кастинг не менше 4 претендентів на роль, проведення оф-лайн кастингу на камеру;
 - поєднання 2-х або більше акторів в епізоді, проведення фото-проб.
 2. Підбір локацій.
 - створення референсу: вибір потрібного інтер'єру чи екстер'єру.
 - пошук натурних локацій з фотофіксацією. При оформленні локацій вказувати за допомогою сервісу карт Google геолокацію (фото), відзначаючи звідки сходить і заходить сонце (сторони світла, час сходу та заходу в передбачуваний період зйомки). Вказувати транспортні розв'язки та під'їзні шляхи (для можливості безупинної роботи, підвезення техніки і розгортання знімальної групи).
 3. Грим, костюм.
 - створення референсу, який костюм та грим потрібен актору для ролі;
 - проведення фотопроби костюму та гриму і затвердження візуального образу героя.
 4. Складання календарно-постановочного плану і кошторису проекту.
Кошторис враховує:
 - оплату акторам та персоналу;
 - оплату обладнання;
 - оплату локацій;
 - транспортні витрати (квитки, бензин, проживання, оренда авто тощо);
 - кейтеринг (витрати на харчування під час знімального проекту);
- Провести опис вказаних робіт з показом ілюстративного матеріалу.

Мета переддипломної практики. Підготувати здобувача до практичного виконання знімального процесу кваліфікаційної дипломної роботи.

Форми звітності здобувачів про практику. По закінченні практики здобувач представляє на залік затверджену пояснювальну записку на тему дипломної кваліфікаційної роботи.

Норми оцінювання роботи здобувача під час практики. Оцінка роботи здобувача проводиться згідно критеріям оцінювання, наведеним у загальних положеннях програми, з урахуванням якості проведеної роботи, відвідування бази практики, особистого ставлення здобувача до поставлених завдань.

Перелік індивідуальних завдань здобувачів. Переддипломна практика ставить завдання створення творчого задуму дипломної кваліфікаційної роботи за вибраною і затвердженою темою, пошук і відбір необхідного матеріалу до теми.

5. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Невід'ємною частиною проходження практики є виконання індивідуального завдання, що є важливим етапом у вирішенні основних завдань виробничої практики.

Індивідуальне завдання має бути запропоноване здобувачем та затверджуватися керівником практики, про що вноситься запис у щоденник керівника практики.

6. МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО ВИКОНАННЯ КОНКРЕТНИХ ПРАКТИЧНИХ ЗАВДАНЬ І ВЕДЕННЯ ДОКУМЕНТАЦІЇ

Методичне керівництво від навчального закладу на переддипломній практиці здійснюють викладачі факультету, зокрема викладач, призначений керівником практики.

Керівники практики систематично перевіряють прогрес практики та при необхідності надають вказівки щодо уточнення нотаток, роблять примітки в своїх щоденниках про відношення здобувача до роботи й виконання програми практики.

7. ВИМОГИ ДО ЗВІТУ

Звіт з переддипломної практики оформлюється у вигляді пояснювальної записки до кваліфікаційної (дипломної) роботи (в електронному виді, пронумеровані листи формату А4). Звіт здобувача про результати проходження практики (в електронному виді) має бути поданий керівнику не пізніше ніж через три робочих дні після її закінчення. Захист звіту по практиці відбувається на підсумковій конференції у вигляді доповіді та мультимедійної презентації. Доповідь містить теоретичне обґрунтування

виконаних творчих переддипломних робіт.

Дотримання принципів академічної доброчесності

Формами порушення академічної доброчесності, зокрема, є:

- академічний плагіат;
- обман, підробка – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої, наукової, творчої діяльності;
- приписування результатів колективної діяльності одній або окремим особам;
- фабрикація – вигадкування даних чи фактів;
- фальсифікація – свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних;
- надання недостовірної інформації про використані методики досліджень і джерела інформації.

8. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Бажай В. Рекламний фільм : масштабні креслення. Телерадіокур'єр. № 5 (36), 2003.
2. Вязенко, О. «Авторське право і суміжні права» та обов'язки операторів телекомунікацій. Телерадіокур'єр. № 2 (43), 2005.
3. Горбов, А. Постановка видовишно-театралізованих заходів. Упоряд. О. Колонькова. Київ : Шк. світ, 2010.
4. Горевалов С., Десятник Г., Вступ до спеціальності кіно-, телемистецтво : навчальний посібник. Київ : КНУ, 2014.
5. Десятник Г. Від задуму до екрана : тексти лекцій [наук.ред. проф Горевалов С.І.]. Київ : КНУ, 2015. 226 с.
6. Десятник Г. Основи документалістики : тексти лекцій [наук. ред. проф. Горевалов С.І.]. Київ : КНУ, 2016. 288 с.
7. Карабанов, М. М. Українське телебачення : роки, події, звершення. Київ : ДП «Дирекція ФВД», 2008.
8. Кукуруза, Н. В. Майстерність ведучого : навч. посіб. Івано-Франківськ : «Лілея - НВ», 2010.
9. Курінна Г. В. Концепт конструкції кіносценарію в контексті американської сценарної школи. Вісник Харк. держ. акад. дизайну і мистец. : зб. наук. пр. за ред. В. Я. Даниленка. Харків: ХДАДМ, 2011. Вип. 3. С. 180–183.
10. Курінна, Г. В. Сценарій у сучасному екранному мистецтві : проблеми термінології. Культура України : зб. наук. пр. Харк. держ. акад. культури. Харків, 2010. Вип. 32. С. 231–238.
11. Редакційний кодекс : українська версія. Телерадіокур'єр. № 2 (43), 2005. С. 54–59.
12. Едель М. Навчальна програма «Аудіо-відео технології для кіно-відео

- гуртків і дитячих телестудій». Запоріжжя, 2019.
13. Поетичне кіно: заборонена школа. Збірник статей і матеріалів. Київ : АртЕк, 2001. 464 с.
 14. Шальман, Т. М. Телевізійний діалог як жанрова форма: теорія, практика. Наукові записки Інституту журналістики, 2006. Т. 24. С. 100–105.
 15. Ширман, Р. Робота режисера над документальним телефільмом. Телерадіокур'єр. № 2 (33), 2003. С. 47–50.

Інформаційні ресурси

1. Посібник користувача Illustrator. URL: <https://helpx.adobe.com/ua/illustrator/user-guide.html> (дата звернення: 04.08.2022).
2. Посібник користувача Photoshop. URL: <https://helpx.adobe.com/ua/photoshop/user-guide.html> (дата звернення: 04.08.2022).
3. Посібник користувача Adobe InDesign. URL: <https://helpx.adobe.com/ua/indesign/user-guide.html> (дата звернення: 04.08.2022).
4. Прищенко С. В. Академія кольору : інтернет-підручник. URL: <https://www.koloristika.in.ua> (дата звернення: 04.08.2022).
5. Instagram-канал Advertising Industry. URL: https://instagram.com/advertising_industry (дата звернення: 04.08.2022).
6. Instagram-канал Branding Inspiration. URL: <https://instagram.com/welovebranding> (дата звернення: 04.08.2022).
7. Instagram-канал Illustration Inspiration. URL: <https://instagram.com/weloveillustration> (дата звернення: 04.08.2022).
8. Issuu Digital Publishing Platform. URL: <https://issuu.com> (дата звернення: 04.08.2022).

9. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ

Завдання для захисту практики

Пояснювальна записка за затвердженою темою ОКР і її повна назва, відібраний необхідний матеріал та попередні розробки до теми.

Залік по практиці проводиться в університеті. Звіт по практиці на основі звіту здобувача про виконану роботу приймає керівник практики у вигляді співбесіди, за підсумками якої виставляється підсумкова оцінка (у відомості та в заліковій книжці здобувача). Вона визначається рівнем набутих здобувачами знань та навичок, а також якістю оформлення пояснювальної записки до ВКР.

Здача звіту на кафедрі проводиться через 1-3 дні після закінчення практики. Дата захисту практики призначається ведучою кафедрою.

«ПОГОДЖЕНО»

Зав. кафедрою кіно і телебачення,
Професор



Я.В. Лупій

ДОДАТОК А
до робочої програми переддипломної практики
для здобувачів ступеню вищої освіти бакалаврського рівня,
галузі знань 02 культура і мистецтво,
спеціальності 021 Аудіовізуальне мистецтво та виробництво
в умовах дистанційної форми роботи

1. ВСТУП

У період карантину, для забезпечення безперервності освітнього процесу здобувачі вищої освіти можуть проходити практику в дистанційному режимі відповідно до рекомендації МОНУ від 26.03.2020 року №1/9-177 та положення про організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання від 30.09.2020 року.

Інструктивно-методичні матеріали щодо організації навчальної проектної практики в умовах обмежень та переходу проведення практики в дистанційну форму розміщені у системі електронного забезпечення навчання (СЕЗН ЗНУ) Moodle. Для відеозв'язку та онлайн-зустрічей і консультацій використовуються мультимедійні сервіси (Zoom, Skype, CISCO Webex, BigBlueButton, Hangouts, Facebook, Telegram, Viber та ін.).

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАКТИКИ

Переддипломна практика проводиться протягом шести тижнів сьомого навчального семестру. Для проходження практики здобувачів розподіляють керівники практикою від кафедри. Кожен керівник в системі Viber розміщує методичні рекомендації з проходження практики, час консультацій та іншу інформацію, необхідну здобувачам. Здобувачі мають виконувати всі завдання, передбачені програмою практики. Перед початком практики проводиться ознайомча конференція, використовуючи платформи дистанційного зв'язку, наприклад, ZOOM. Під час конференції здобувачів ознайомлюють зі змістом, завданнями та організацією практики, веденням документації, критеріями оцінювання практики; викладач та здобувачі узгоджують обраний сервіс відео-зв'язку та ін.

Керівник практики від університету зобов'язаний:

1. Організувати проведення ознайомчої конференції за допомогою обраного сервісу відео-зв'язку.
2. Забезпечити здобувачів необхідними інструктивними та методичними матеріалами для проходження практики, розмістивши їх на електронній платформі Viber.
3. Не менше двох разів на тиждень за встановленим графіком проводити консультації зі здобувачами за допомогою обраного сервісу відео-зв'язку.
4. Організувати проведення підсумкової конференції та захистів звітів за допомогою обраного сервісу відео-зв'язку.

У ході дистанційної форми проходження практики здобувач повинен/повинна:

1. Бути присутніми на ознайомчій та підсумковій конференціях, які проводяться за допомогою обраного сервісу відео-зв'язку.
2. Виходити на зв'язок з керівником/цею практики під час щотижневих консультацій, які проводяться за допомогою обраного сервісу відео-зв'язку.
3. Здійснювати фото- та/або відео-фіксацію етапів виконання індивідуальних робіт.
4. Надсилати виконані завдання з практики в електронну систему Viber в установлений керівником час.
5. Своєчасно надати керівнику практики звітну документацію та захистити звіт з практики.

Для трансляції ходу виконання графічних робіт в умовах дистанційної форми роботи викладач може використовувати спеціальне мультимедійне обладнання: документ-камеру, фото/відеотехніку, веб-камеру, монітор з трансляцією екрану, мультимедійний проектор тощо.

Для фотофіксації робіт, що виконуються здобувачами у спеціалізованому програмному забезпеченні рекомендується використовувати експорт в JPEG, знімок екрану, для відео-фіксації – запис екрану (використовуючи мультимедійні сервіси типу OBS, Apowersoft, Bandicam тощо).